

# GÜMÜŞHANE VALİLİĞİ

## Açık Kapı Şube Müdürlüğü

### Hizmet Standartları

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Valiliğe bizzat başvuru yapan vatandaşlarımızı güler yüzlü, samimi ve güven verici bir şekilde karşılamak; vatandaşların dilek ve taleplerini dinleyerek başvurularına ilişkin sorularını ayrıntılı olarak cevaplamak.	-	5-10 Dk.
2	Valiliğe bizzat başvuru yapan vatandaşların talep ve beklentilerine ilişkin başvurularını Açık Kapı Sistemine kaydetme, ilgili kuruma yönlendirmek ve başvuruların takibini yaparak öngörülen süre içerisinde başvuruları sonuçlandırmak.	1-Nüfus Cüzdanı 2-Telefon Numarası(Cep Telefonu) 3-Gerektiğinde başvuruya ait belge	7 İş Günü
3	<a href="http://www.acikkapi.gov.tr">www.acikkapi.gov.tr</a> ve mobil cihazlara yüklenebilen Açık Kapı Uygulaması üzerinden, Açık Kapı Sistemine yapılan başvuruları ilgili kurumlara yönlendirmek ve başvuruların takibini yaparak öngörülen süre içerisinde başvuruları sonuçlandırmak.	-	7 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

#### İLK MÜRACAAT YERİ: Açık Kapı Şube Müdürlüğü

İsim : Engin DOĞRU  
Unvan : Açık Kapı Şube Müdür V.  
Adres : Gümüşhane Valiliği  
Tel : 0456 213 59 19  
Faks : 0456 213 63 80  
E-Posta : [acikkapi@gumushane.gov.tr](mailto:acikkapi@gumushane.gov.tr)

#### İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

İsim : Mustafa ANTEPLİOĞLU  
Unvan : Vali Yardımcısı  
Adres : Gümüşhane Valiliği  
Tel : 0456 213 39 69  
Faks : 0456 213 11 35  
E-Posta: [mustafa.anteplioglu@icisleri.gov.tr](mailto:mustafa.anteplioglu@icisleri.gov.tr)